



Kodex
obchodního
chování a etiky
společnosti
Lear

Obsah

- 3** Kodex obchodního chování a etiky společnosti Lear
- 9** Ochrana a upřednostnění společnosti Lear
- 20** Spolupráce ve společnosti Lear
- 31** Čestné jednání
- 43** Spolupráce v oboru a komunitě
- 52** Můj závazek



Kodex obchodního chování a etiky společnosti Lear

- 4 Zpráva od našich vedoucích
- 5 Co nás žene vpřed
- 6 Čestné jednání

Zpráva od našich vedoucích

Dosahování výsledků správným způsobem je jednou z našich základních hodnot. Znamená to projevovat úctu, činit správná rozhodnutí a vždy jednat čestně – ať už spolupracujeme s našimi kolegy z týmu, zákazníky, dodavateli, investory nebo komunitami.

Náš Kodex obchodního chování a etiky nám pomáhá přijímat lepší rozhodnutí. Tento náš Kodex jsme aktualizovali, aby byl snáze pochopitelný a dal se aplikovat na naše každodenní pracovní zkušenosti. Jednotlivé části Kodexu jsou uspořádány stejným způsobem:

- Jasně a jednoduché prohlášení o tom, jak dosahovat výsledků správným způsobem
- Reálné situace převzaté ze zkušeností zaměstnanců, ukazující správné a nesprávné reakce

I když se Kodex zabývá množstvím témat, nezahrnuje všechny situace. Další informace najdete na odkazech v rozcestnících. Pokud potřebujete poradit, obraťte se na svého manažera, právní oddělení, personální oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů.

Připojte se k nám a přijměte závazek dodržovat náš Kodex. Seznamte se s ním. Jednejte čestně a chovejte se eticky při každé činnosti, kterou provádíte. Máte-li dotaz nebo obavu, ozvěte se!

Děkujeme Vám za vše, co děláte pro to, abyste se každý den lépe rozhodovali a dosahovali výsledků správným způsobem.

S pozdravy,



Ray Scott
Prezident
a generální ředitel



Chris Mazzoli
Ředitel pro dodržování předpisů



Co nás žene vpřed

NAŠE HISTORIE



Více než 100letá tradice předního dodavatele automobilového průmyslu



184 000 zaměstnanců ve 38 zemích



Největší světový dodavatel automobilových dílů se sídlem v USA



Návrhy, konstrukce a výroba prvotřídních produktů pro všechny velké výrobce automobilů

NAŠE VIZE

Náš talentovaný tým vytváří produkty, které zajišťují komfort, blaho, pohodlí a bezpečnost zákazníků. Díky spolupráci naplníme heslo

Making every drive better™

NAŠE HODNOTY

Naše pověst je založena na tom, jak se chováme k sobě navzájem a ke všem, s nimiž spolupracujeme.

Bud'te inkluzivní.

Zavázali jsme se vůči sobě navzájem, našim dodavatelům a našim zákazníkům a také k ochraně životního prostředí a podpoře komunit, v nichž žijeme a pracujeme. Ke všem se chováme s důstojností a úctou.

Bud'te vynalézaví.

Od vývoje inovativních, inteligentních zážitků z vozidel až po poskytování provozní dokonalosti, neustále jdeme vpřed.

Dosahujte výsledků správným způsobem.

Pracujeme jako tým, rozumíme potřebám našich zákazníků, projevujeme úctu, svěřujeme pravomoc ostatním, činíme správná a včasná rozhodnutí, investujeme do našeho talentu pro budoucnost a zaměřujeme se na dlouhodobé cíle namísto krátkodobých zisků.

Čestné jednání

Náš Kodex je etickým základem naší společnosti. Pomáhá nám podnikat legálně, spravedlivě a čestně tím, že stanovuje očekávání a poskytuje rady, které nám pomáhají každý den **činit lepší rozhodnutí**. Uplatňování našich hodnot v praxi podporuje kulturu důvěry a úcty – díky našim týmovým kolegům a mnoha lidem, s nimiž spolupracujeme mimo naši společnost.

JAK MOHU NĚCO ZMĚNIT?

Bez ohledu na to, jaká je vaše pozice ve společnosti Lear, máte příležitost podporovat etickou kulturu naší společnosti a podporovat hodnoty společnosti Lear.

Zde je návod, jak dosahovat výsledků správným způsobem:

- **Pochopte a dodržujte náš Kodex**, zásady společnosti a platné zákony
- **Absolvujte všechna školení oddělení pro etiku a dodržování předpisů**
- **Ozvěte se**, pokud jste svědky nebo máte podezření na porušení Kodexu, zásad společnosti a platných zákonů
- **Spolupracujte při vyšetřováních ze strany oddělení pro etiku a dodržování předpisů**
- **Ptejte se**, když potřebujete radu, nejste si jisti, jak se chovat, nebo když vidíte něco, co je vám nepříjemné
- **Pokud máte nápady, jak zlepšit naši etickou kulturu, podělte se o ně s oddělením pro etiku a dodržování předpisů**

Pokud jste manažer:

- **Jděte příkladem** a prokazujte vizi a hodnoty společnosti Lear svými vlastními činy
- **Mluvte se členy svého týmu o etických otázkách** a povzbuzujte je, aby se nezdřáhali přicházet s dotazy a obavami
- **Zabývejte se obavami**, na které jste byli upozorněni, a informujte oddělení pro etiku a dodržování předpisů o všech skutečných nebo domnělých porušeních Kodexu nebo zásad
- **Neprovádějte odvetná opatření** vůči jakékoli osobě, která nahlásí obavu nebo se účastní vyšetřování



Vyhledejte užitečné
zdroje pro manažery
**na portálu zdrojů
oddělení pro etiku
a dodržování
předpisů.**

OZNÁMENÍ PORUŠENÍ

Všichni se musíme podílet na dodržování našeho Kodexu a ochraně společnosti Lear. Pokud někdy budete svědky nebo budete mít podezření, že se děje něco špatného, oznamte to. Oddělení pro etiku a dodržování předpisů vám pomůže.

Společně najdeme správné řešení.

Co je etika a dodržování předpisů?

Naše oddělení pro etiku a dodržování předpisů pomáhá společnosti Lear a jejím zaměstnancům udržovat nejvyšší standardy čestného jednání prostřednictvím odhodlání vedení, školení, poradenství a průběžné komunikace. O našem pokroku společnost Lear informuje ve výroční Zprávě o udržitelnosti.

Kdy oznámit porušení

- ✓ Pokud si nejste jisti, co Kodex v konkrétní situaci vyžaduje
- ✓ Pokud jste svědky nebo máte podezření na porušení:



Náš Kodex



Naše zásady nebo postupy



Jakýkoli zákon nebo předpis

- ✓ Pokud se cítíte pod tlakem, že máte udělat něco, co by podle vás mohlo porušovat Kodex, naše zásady nebo postupy nebo jakýkoli zákon či předpis

Jak oznámit porušení



Promluvte si se svým manažerem nebo personálním oddělením



Ohlaste záležitost online na adrese everyone.lear.com nebo reportlineweb.com/Lear



Ohlaste záležitost telefonicky na číslech uvedených na intranetové stránce oddělení pro etiku a dodržování předpisů



Ohlaste záležitost pomocí aplikace pro mobilní telefon naskenováním QR kódu níže nebo na plakátech ve vašem závodě



Zašlete e-mail na oddělení pro etiku a dodržování předpisů na adresu compliance@lear.com



Poštou řediteli pro dodržování předpisů společnosti Lear na adresu 21557 Telegraph Rd., Southfield, MI 48033



Naskenujte tento QR kód svým chytrým telefonem, a získejte tak přístup k webovému formuláři společnosti Lear pro mobilní zařízení.

Hlášení online nebo telefonicky lze podávat ve vašem místním jazyce a anonymně, pokud to místní zákony nezakazují.

CO SE STANE, KDYŽ OZNÁMÍM PORUŠENÍ?

Hovory a hlášení na Linku pomoci vyřizuje externí společnost. Ve většině zemí máte možnost zůstat v anonymitě. V zemích, kde to zákony neumožňují, vás o tom zástupce Linky pomoci bude informovat. Pokud použijete tyto zdroje k oznámení porušení, obdržíte číslo hlášení, abyste mohli stav svého hlášení kontrolovat nebo poskytnout další informace. Veškeré problémy nahlášené prostřednictvím Linky pomoci budou předány týmu oddělení pro etiku a dodržování předpisů a vaše dotazy budou neprodleně řešeny.

Bereme všechna hlášení vážně. Jakmile obdržíme hlášení, co nejdiskrétněji prošetříme a určíme, zda nebyl porušen náš Kodex, zásady nebo platné zákony. Náš Kodex vyžaduje, aby všichni zaměstnanci společnosti Lear spolupracovali při vyšetřování.

Vyšetřování je navrženo tak, aby byla pochopena a oznamována fakta. Každé vyšetřování zahrnuje jedinečná fakta a okolnosti. Některá jsou složitá a potřebují více času na vyřešení. Jiná jsou naléhavá a vyžadují okamžitou pozornost.

Linka pomoci oddělení pro etiku a dodržování předpisů

Používáme název Linka pomoci, protože oddělení pro etiku a dodržování předpisů je zde, aby odpovídalo na otázky týkající se našeho Kodexu a zásad.

ŽÁDNÁ ODVETNÁ OPATŘENÍ

Zásady proti odvetným opatřením chrání osoby, které se během vyšetřování ozvou a spolupracují. Pokud se domníváte, že jsou vůči vám nebo vašemu spolupracovníkovi činěna odvetná opatření, okamžitě informujte oddělení pro etiku a dodržování předpisů. Můžete také použít kterýkoli z našich kanálů pro oznamování.

VÝJIMKY Z KODEXU

Výjimky z našeho Kodexu pro vedoucí pracovníky nebo ředitele společnosti Lear mohou být uděleny pouze správní radou společnosti Lear nebo výborem správní rady jednající jménem správní rady a budou neprodleně zveřejněny v rozsahu vyžadovaném zákonem a s uvedením požadavků Burzy cenných papírů v New Yorku. Výjimky z našeho Kodexu pro všechny ostatní zaměstnance mohou být uděleny pouze právním oddělením společnosti Lear.

Přečtěte si naše
Zásady proti odvetným opatřením.

- 10** Dodržování předpisů a zabezpečení informačních technologií
- 12** Střety zájmů
- 14** Důvěrné nebo chráněné informace
- 16** Ochrana a řádné používání majetku společnosti
- 18** Externí podniková komunikace

Ochrana a upřednostnění společnosti Lear

Dodržování předpisů a zabezpečení informačních technologií



Naše zdroje informačních technologií chráníme a využíváme k efektivní práci.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

V dnešním světě se každý den spoléháme na nástroje informačních technologií. Počítače, mobilní telefony, e-mail, servery a sítě nám pomáhají rychle komunikovat, shromažďovat data, zvyšovat produktivitu a lépe obsluhovat naše zákazníky. Nesprávné použití může poškodit naši pověst a ohrozit naše zabezpečení. Za účelem ochrany majetku společnosti nebo odhalování potenciální trestné činnosti mohou být komunikace a aktivity na systémech, vybavení a zařízeních vlastněných společností Lear monitorovány v rozsahu povoleném zákonem.

Naše zdroje informačních technologií chráníme následovně:

Zabezpečení zařízení



- Zabezpečujeme počítačová zařízení k prevenci krádeže nebo ztráty vybavení a citlivých informací v nich obsažených
- Uzamykáme displeje nebo se odhlašujeme při ponechání zařízení bez dozoru
- Absolvujeme školení o zabezpečení vašich informací, abychom mohli identifikovat phishing a další podvody používané kyberzločinci

E-mail a přenos dat



- Nikdy neobcházíme ani nevyřazujeme opatření pro zabezpečení informací
- Používáme přístup k internetu a e-mail poskytovaný společností Lear eticky, legálně a v souladu se zásadami společnosti Lear
- Nikdy nepoužíváme veřejné internetové e-mailové služby jako Gmail, Yahoo atd. pro komunikaci společnosti Lear
- Ukládáme kritické, důležité nebo citlivé datové soubory pomocí služeb schválených podnikovým oddělením IT

Přihlašovací údaje uživatelů



- Nikdy nesdělujeme hesla a veškerá uživatelská hesla uchováváme jako důvěrná
- Okamžitě provádíme změnu hesel v případě jejich prozrazení nebo podle pokynů správce zabezpečení

Správa softwaru



- Dodržujeme zákony o autorských právech a licencování softwaru
- Nikdy neinstalujeme neschválený nebo osobně vlastněný software na zařízení vlastněná společností (viz [Globální seznam softwaru](#))
- Restartujeme počítače alespoň jednou za měsíc nebo na pokyn podnikového oddělení IT, abyste zajistili instalaci aktualizací softwaru, včetně bezpečnostních záplat

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Obdržíte e-mail od dodavatele s žádostí o poukázání platby na nový bankovní účet. Vše vypadá legitimně, ale jen pro jistotu zavoláte dodavateli osobně.

*Dobré rozhodnutí. Jsou dodrženy **Zásady pro zabezpečení bankovních a postupy společnosti Lear.***

Kyberzločinci často používají tento trik, aby odcizili peníze společností, jako je Lear. Pokud zjistíte, že e-mail nepochází od vašeho dodavatele, okamžitě kontaktujte Globální středisko služeb.



Co udělat?

Před služební cestou si stáhnete citlivé firemní informace na flash disk, abyste měli jistotu, že budete mít dokumenty k dispozici. Dobrý nápad?

Pravděpodobně ne. Flash disky se snadno ztratí a může dojít k úniku dat. Existují lepší a bezpečnější způsoby, jak přenášet citlivá firemní data. Pokud potřebujete ukládat citlivá firemní data a mít je k dispozici na dálku, použijte službu nebo zařízení schválené podnikovým oddělením IT.



Špatný postup

Potřebujete se dostat k souboru umístěnému na disku s omezeným přístupem, abyste mohli odpovědět na naléhavou otázku pro zákazníka, ale nejste v kanceláři. Zavoláte spolupracovníkovi, který nemá přístup k disku s omezeným přístupem, a dáte mu své heslo, aby se dostal k informacím a mohl vám je poslat. Pokud dáte svolení k použití svého hesla a uděláte to pouze jednou, je to v pořádku. Správně?

Ne. Hesla nesmí být sdělována za žádných okolností. Všichni zaměstnanci jsou odpovědní za jakékoli akce podniknuté s jejich přihlašovacími údaji. Místo toho najděte někoho jiného, kdo má přístupová oprávnění k disku s omezeným přístupem, a požádejte ho, aby pro vás získal informace s využitím svého hesla.

Přečtěte si
**Zásady pro
zabezpečení
informací
a Prohlášení
o důvěrných
informacích
společnosti Lear.**



Ohlaste pochybné chování
počítače nebo ztrátu
firemních zařízení
**Globálnímu
středisku služeb.**

Střety zájmů



Činíme objektivní rozhodnutí a dáváme společnosti Lear přednost před svými osobními zájmy. K efektivní práci.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Každý má mimopracovní zájmy. Když jsou naše osobní zájmy v rozporu s tím, co je nejlepší pro společnost, může být těžké učinit správná rozhodnutí. Společenské nebo rodinné vztahy, finanční investice nebo aktivity mimo práci mohou ovlivnit naši schopnost činit nestranná obchodní rozhodnutí. Všechny potenciální konflikty oznamujeme oddělení pro etiku a dodržování předpisů prostřednictvím **Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C**, aby mohly být řádně řešeny a řízeny.

Střetům zájmů se vyhýbáme následovně:

- Nikdy nevyužíváme aktiva, majetek, informace společnosti nebo naši pozici ve společnosti pro osobní prospěch nebo prospěch naší rodiny nebo přátel
- Používáme **Systém řízení zveřejňování informací oddělení E&C** k rychlému nahlášení:
 - Zaměstnání nebo práce mimo společnost Lear, včetně členství v soukromých, veřejných nebo neziskových správních radách
 - Případů, kdy **nejbližší rodinní příslušníci** mají vlastnický podíl u konkurenta, dodavatele nebo zákazníka
 - Případů, kdy kterýkoli **člen rodiny** pracuje ve společnosti Lear nebo u konkurence, dodavatele nebo zákazníka

Jaký je rozdíl mezi nejbližším rodinným příslušníkem a rodinným příslušníkem?

- Nejbližšími rodinnými příslušníky se rozumí váš manžel nebo manželka (i když s vámi nežijí), členové vaší domácnosti, rodiče a nevlastní rodiče, děti a nevlastní děti, sourozenci, tchyně a tchání a švagři a švagrové.
- Mezi členy rodiny patří nejbližší rodinní příslušníci a další osoby, s nimiž máte příbuzenský vztah – ať už přímo nebo manželstvím. Patří mezi ně vnoučata, tety, strýcové, sestřenice, neteře a synovci a také lidé, s nimiž máte milostný vztah.



NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Váš manžel(ka) pracuje v obchodním oddělení jednoho z dodavatelů společnosti Lear. Abyste se vyhnuli problémům se střetem zájmů, oznámíte to svému nadřízenému.

Dobrý krok, zvláště pokud jste na pozici, která by ovlivňovala obchod mezi společnostmi Lear a dodavatelem. Kromě toho, že věc oznámíte svému nadřízenému, musíte ji také nahlásit prostřednictvím Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C. Zveřejněním tohoto vztahu se vyhnete být jen zdání střetu zájmů.



Co udělat?

Zjistíte, že váš stavitel domů je také dodavatelem společnosti Lear. Nemyslete si, že jste dostali nějaké speciální ceny nebo slevy. Co byste měli udělat?

Využití dodavatele společnosti k osobnímu podnikání, i když jste si původně nebyli vědomi vztahu, by mohlo být střetem zájmů nebo vytvářet zdání střetu zájmů. Tuto situaci musíte neprodleně oznámit prostřednictvím Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C. Oddělení pro etiku a dodržování předpisů vám poradí, jak postupovat.



Špatný postup

Váš synovec hledá práci a vy máte dobrý vztah s dodavatelem, který by ho mohl chtít zaměstnat. Jedná se o nástupní pozici. Protože by nepracoval pro společnost Lear, nevidíte žádný konflikt.

Špatně. Pokud svou pozici využíváte k ovlivnění dodavatele nebo procesu náboru, jedná se o střet zájmů. Požádejte o radu oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo místní právní oddělení.



Odhalte vztahy, které by mohly být střetem zájmů, pomocí **Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C.**

Důvěrné nebo chráněné informace



Důvěrné a chráněné informace společnosti Lear, našich zákazníků a našich dodavatelů chráníme a řádně využíváme. K efektivní práci.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Od našich technických středisek až po výrobní prostory využívá každý ve společnosti Lear důvěrné nebo chráněné informace, které napomáhají úspěchu naší společnosti. Naši zákazníci a dodavatelé nám také důvěřují poskytováním svých důvěrných a chráněných informací.

Neoprávněné použití nebo zveřejnění informací společnosti Lear, našich zákazníků nebo našich dodavatelů by mohlo poškodit naši konkurenční výhodu, může porušit naše závazky vůči našim zákazníkům a dodavatelům a může dokonce vystavit společnost Lear právní odpovědnosti. Kromě toho může neoprávněné použití nebo zveřejnění důvěrných a chráněných informací vést k disciplinárnímu postihu, včetně ukončení smluv a soudních žalob.

Důvěrné a chráněné informace chráníme následovně:

- Získáme **Dohodu o mlčenlivosti nebo ochraně důvěrných informací** před projednáváním důvěrných nebo chráněných informací společnosti Lear se zákazníkem nebo dodavatelem nebo jakoukoli jinou externí stranou
- Sdělujeme důvěrné nebo chráněné informace pouze tehdy, je-li to povoleno na základě dohody o mlčenlivosti, a i tehdy pouze v případě, že je to nezbytné k podnikání
- Zajišťujeme, aby důvěrné dokumenty nebyly viditelné pro ostatní, ať už na papíru nebo na elektronických zařízeních
- Nikdy nehovoříme na veřejnosti o důvěrných nebo chráněných informacích
- Chráníme všechny důvěrné nebo chráněné informace, i když už nepracujeme pro společnost Lear
- Žádáme právní oddělení o radu, pokud si nejsme jisti, zda jsou informace důvěrné nebo chráněné
- Vracíme všechny záznamy obsahující důvěrné nebo chráněné informace společnosti Lear
- Okamžitě upozorňujeme právní oddělení na jakékoli skutečné nebo domnělé zneužití, zpronevěru nebo neoprávněné zveřejnění důvěrných nebo chráněných informací, kterého si všimneme

Co jsou důvěrné nebo chráněné informace?

Mohl by někdo mimo společnost Lear najít tyto informace na internetu? Pokud ne, považujte je za důvěrné nebo chráněné. Důvěrné nebo chráněné informace zahrnují všechny neveřejné informace, jako například:

- Podnikatelské plány a firemní strategie
- Prodejní a marketingové plány
- Informace o nákladech a cenách a analýzy
- Organizační schémata
- Informace o odměňování a benefitech, včetně sazeb za práci
- **Osobně identifikovatelné informace** o jiných zaměstnancích
- Inženýrské a výrobní postupy, nápady, návrhy, obchodní tajemství, dokumenty, výkresy, data, prototypy a odpadní produkty
- Nepublikované finanční výsledky, data, prognózy a zprávy
- Potenciální podnikové transakce, akvizice, odprodeje a investice
- Smlouvy a podmínky s dodavateli a zákazníky



Přečtěte si naše
**Prohlášení
o důvěrných
informacích.**

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Obdržíte e-mail od spolupracovnice s příloženými technickými výkresy a v řádku „cc“ si všimnete jiné e-mailové adresy, než má společnost Lear. Poté, co se své spolupracovnice zeptáte ohledně adresy, řekne vám, abyste si nedělali starosti, protože e-mailová adresa patří její nově založené poradenské firmě. Obáváte se, že vaše spolupracovnice by mohla zneužít informace o společnosti, a rozhodnete se promluvit se svým manažerem.

Dobrý krok. Chráněné a důvěrné informace se nesmí zasílat na osobní e-mailové adresy a a nikdy nesmí být použity pro osobní prospěch nebo z jakéhokoli důvodu, který nesouvisí s vaší prací ve společnosti Lear. Když chráněné a důvěrné informace opustí společnost Lear, ztratí ochranu, kterou poskytují procesy a systémy zabezpečení IT společnosti Lear, a hrozí, že budou odhaleny, ztraceny, zneužity nebo zpřístupněny pracovníkům mimo společnost Lear.



Co udělat?

Manažer vás požádá o umístění důvěrných nebo chráněných souborů, ke kterým nemá přístup, na sdílený disk. Později se dozvíte, že manažer odchází ze společnosti. Měli byste to někomu říct?

Ano. Měli byste okamžitě kontaktovat právní oddělení. Manažer mohl požadavek učinit, aby odcizil důvěrné záznamy.



Špatný postup

Omylem pošlete cenovou nabídku nesprávné osobě. Okamžitě upozorníte danou osobu a požádáte ji o smazání e-mailu (také ve složce koše) před jeho přečtením. O chybě informujete také zákazníka. Udělali jste vše, co jste mohli. Správně?

Špatně. Zeptejte se svého manažera, zda není třeba udělat něco dalšího, aby se chyba napravila. Měli byste také dbát na to, abyste v následujících e-mailech řádně zkontrolovali pole příjemce, abyste se v budoucnu vyhnuli stejnému problému.

Ochrana a řádné používání majetku společnosti



O majetek společnosti se staráme jako o vlastní.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

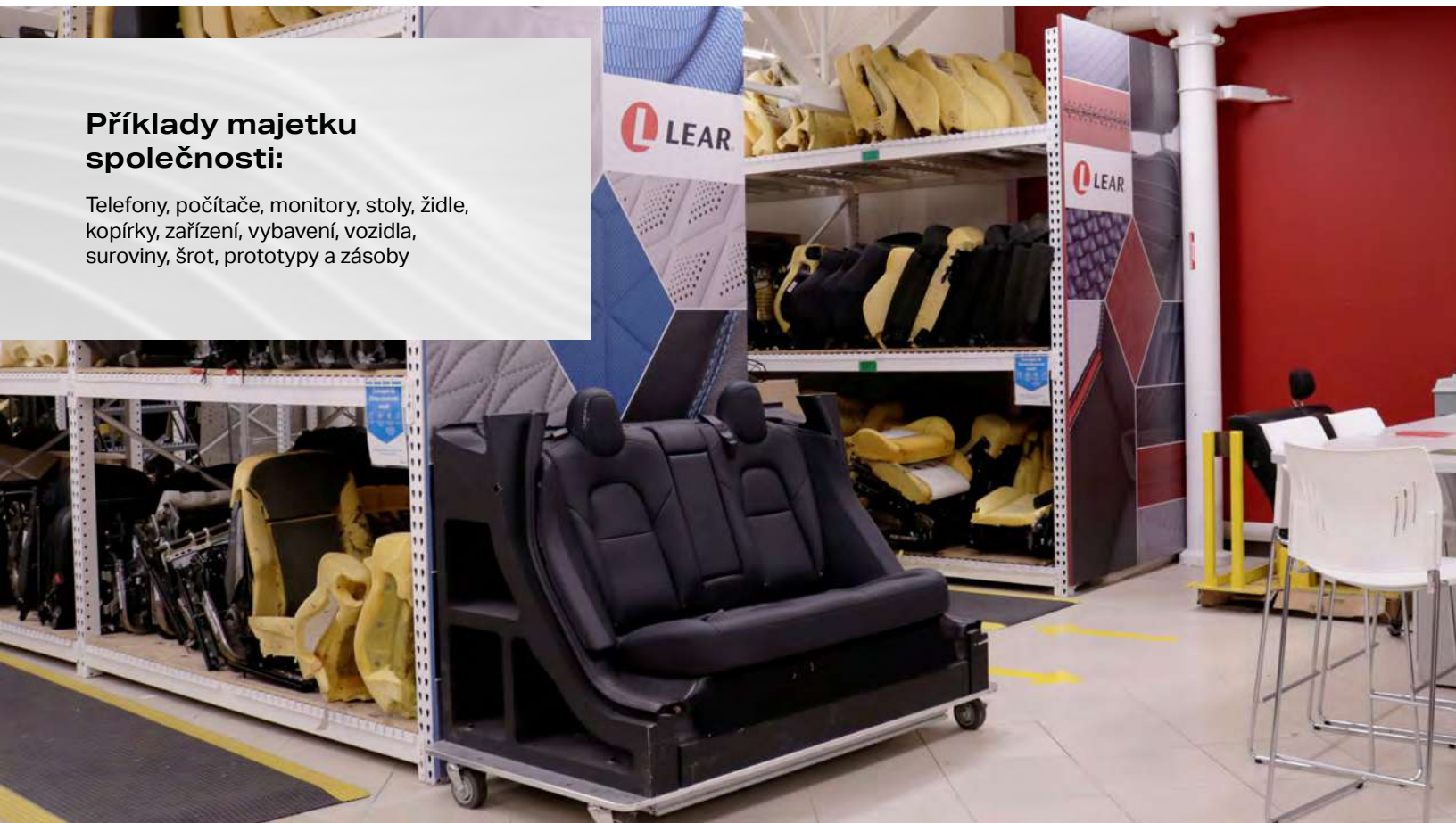
Všichni ke své práci využíváme majetek společnosti, ať už jsou to vysokozdvížené vozíky nebo počítače. Neseme odpovědnost za to, abychom jej používali moudře a dobře se o něj starali. To znamená, že chráníme náš majetek před nesprávným použitím nebo krádeží.

Majetek společnosti chráníme následovně:

- Používáme majetek společnosti pouze pro legitimní obchodní účely (třebaže přiměřené osobní používání počítačů a telefonů je povoleno)
- Předcházíme poškození, zneužití, plýtvání, krádeži nebo ztrátě
- Nikdy nepoužíváme firemní počítače nebo telefony k přístupu nebo distribuci nevhodných nebo nelegálních materiálů, jako je pornografie
- Veškerý majetek společnosti vrátíme (a poskytneme potřebná hesla), pokud hledáme další kariérní příležitosti
- Hlásíme jakékoli podezření na podvod, krádež, nesprávné zveřejnění, plýtvání nebo zneužití majetku společnosti

Příklady majetku společnosti:

Telefony, počítače, monitory, stoly, židle, kopírky, zařízení, vybavení, vozidla, suroviny, šrot, prototypy a zásoby



NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Míříte k zákazníkovi na schůzku a rozhodnete se po cestě zastavit na kávu. Místo toho, abyste nechali svůj notebook na předním sedadle auta, rozhodnete se ho vzít s sebou do kavárny. Třebaže budete pryč jen pár minut, byli byste neradi, kdyby ho někdo ukradl.

Dobrý krok. Všichni bychom měli být opatrní při ochraně majetku společnosti a neriskovat.



Co udělat?

Zdržíte se v práci déle a potřebujete o tom dát vědět svému manželovi. Je v pořádku použít svůj firemní telefon nebo počítač k odeslání zprávy?

Ano. Obecně platí, že zařízení vlastněná společností Lear by měla být používána pouze v souvislosti s jejím podnikáním. Přiměřené osobní použití je však povoleno. Patří sem např. rychlé osobní zprávy.



Špatný postup

Všimli jste si nějakého šrotu v popelnici. Myslíte si, že byste ho mohli použít doma. Vzhledem k tomu, že je v koši, soudíte, že nikoho nebude zajímat, když si jej vezmete.

Pokud v popelnici vidíte produkty, které jsou použitelné, pak produkt nebyl řádně sešrotován. Měli byste to říct vedoucímu závodu. Tento materiál je pravděpodobně důvěrný nebo chráněný a měl by být převezen do závodu k sešrotování podle našich postupů. Obecně platí, že materiál v koši není k dispozici pro opětovné použití.



Přečtěte si naše
**Zásady pro
systém řízení
zabezpečení
informací.**

Externí podniková komunikace



Když veřejně informujeme o společnosti Lear, dbáme na přesnost a konzistentnost sdělení.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Náš tým podnikové komunikace zajišťuje, aby veškerá komunikace s médii, investory a veřejností byla přesná a konzistentní.

Podporujeme náš tým podnikové komunikace následovně:

- Předáváme jakékoli požadavky médií, investorů nebo jiné požadavky zvenčí na oddělení podnikové komunikace spolu s kontaktními informacemi na danou osobu
- Odesíláme **formuláře žádosti o přednášení na konferenci** na oddělení podnikové komunikace, pokud jsme byli pozváni k vystoupení na konferenci nebo jiném setkání
- Předáváme jakékoli žádosti od dodavatele nebo jiné organizace o použití loga společnosti Lear na oddělení podnikové komunikace

Co je externí podniková komunikace?

Externí podniková komunikace se týká způsobů, jak o sobě společnost Lear informuje externí subjekty, jako jsou:

- Investoři
- Sdělovací prostředky
- Široká veřejnost
- Vládní agentury a další regulační orgány třetích stran

Podniková komunikace může mít mnoho podob v závislosti na cílové skupině.



Přečtěte si naše
**Zásady
externí
komunikace.**

Máte-li dotazy, kontaktujte
oddělení podnikové
komunikace na adrese
communications@lear.com

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Zavolá vám reportér a začne se vyptávat na společnost. Zdvořile jej přerušíte, požádáte reportéra o kontaktní informace a řeknete mu, že se mu ozve oddělení podnikové komunikace.

Skvěle! Oddělení podnikové komunikace se spojí s reportérem a zjistí více ohledně dotazů.



Co udělat?

Jste požádáni, abyste přednesli prezentaci na konferenci. Potřebujete povolení?

*Ano. Než budete souhlasit s vystoupením na konferenci nebo akci, vyplňte **formulář žádosti o přednášení na konferenci**. Ve formuláři je vysvětlen proces schvalování.*



Špatný postup

Váš závod plánuje sponzorovat místní komunitní akci a chtěl by použít logo společnosti Lear v propagačních materiálech. Protože společnost již potvrdila své sponzorství, nemusíte získat povolení k použití loga společnosti Lear. Správně?

Špatně. Měli byste o požadavku informovat oddělení podnikové komunikace. Existuje mnoho aspektů týkajících se správného používání loga společnosti Lear, včetně vnímané podpory nebo zvláštního vztahu, který může, ale nemusí představovat oficiální postoj společnosti Lear. Další otázky mohou zahrnovat, jak a po jaké období se logo bude používat. Proto oddělení podnikové komunikace posuzuje každou žádost o použití našeho loga.

- 21** Očekávání úcty
- 23** Rozmanitost, rovnost a začleňování
- 25** Životní prostředí, zdraví a bezpečnost
- 27** Lidská práva a spravedlivé pracovní postupy
- 29** Osobně identifikovatelné informace

Spolupráce ve společnosti Lear

Očekávání úcty



Od všech zaměstnanců očekáváme, že se k sobě budou chovat s úctou.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Věříme, že nejlepší způsob, jak dodávat produkty a služby nejvyšší kvality, je udržovat pracovní prostředí, které podporuje spolupráci, začleňování, nepředpojatost a úctu. Netolerujeme obtěžování, diskriminaci, násilí na pracovišti nebo fyzicky, mentálně nebo emocionálně hrubé disciplinární nebo manažerské praktiky.

Udržíme kulturu úcty následovně:

- Vážíme si každého v našich týmech
- Nasloucháme jeden druhému
- Jsme si vědomi našich slov a činů
- Ozveme se, když jsme svědky obtěžování nebo šikany jiných osob
- Hlásíme veškeré obtěžování, diskriminaci, šikanu a odvetná opatření na personálním oddělení nebo prostřednictvím

[Linky pomoci](#)



NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Během týmové porady spolupracovník vypráví vtip, při němž se cítíte nepříjemně. Poté si promluvíte s danou osobou v soukromí a vysvětlíte, proč byl vtip urážlivý. Správný krok?

Rozhodně! Je možné, že si daná osoba neuvědomila, že komentář je urážlivý. Mnoho incidentů lze vyřešit, pokud jsou řešeny rychle a s úctou. A naopak, pokud dostanete zpětnou vazbu, přijměte ji v duchu spolupráce.



Co udělat?

Všimnete si, že mužský člen týmu neustále skáče do řeči ženám v týmu. Obáváte se, že opakované přerušování může odradit ženy v týmu od aktivní týmové účasti. Měli byste něco říct mužskému členovi týmu?

Ano, zvláště pokud si myslíte, že mužský člen týmu si možná neuvědomuje, že přerušuje ženy v týmu. Tím, že se ozvete ve prospěch svých týmových kolegů, pomáháte budovat prostředí s vyšší mírou začleňování a úcty. Pokud vám pocitově nevyhovuje ozvat se nebo pokud se záležitost nevyřeší, měli byste na věc upozornit personální oddělení.



Špatný postup

Skupina spolupracovníků vás neustále znevažuje před vašimi týmovými kolegy. Protože jsou služebně starší, je vám nepříjemné o tom s nimi mluvit. Nechcete způsobit žádné problémy. Měli byste to prostě dál ignorovat?

Ne. Tento druh chování neodráží naše hodnoty. Měli byste si promluvit se svým nadřízeným nebo věc nahlásit na personálním oddělení.



Naše **Zásady pro pracoviště bez obtěžování a Zásady týkající se násilí a zbraní na pracovišti**

se vztahují na všechny zaměstnance, návštěvníky, zákazníky, dodavatele a další osoby, které nejsou zaměstnanci, např. na osoby přidělené k práci ve společnosti Lear. Můžete kontaktovat personální oddělení na adrese hrconcerns@lear.com

Rozmanitost, rovnost a začleňování



Patříme k sobě

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Zaměstnáváme a povyšujeme ty nejlepší z nejlepších. Každému zaměstnanci jsou nabízeny rovné příležitosti k dosažení úspěchu, bez ohledu na rasu, zdravotní postižení, pohlaví, sexuální orientaci, genderovou identitu nebo projev, minulou nebo současnou vojenskou službu, náboženství, věk, národnostní původ, politické a sociální názory nebo jakýkoli jiný status chráněný zákonem.

Podporujeme rozmanitost, rovnost a začlenění následovně:

- Nabíráme, povyšujeme, školíme a vyplácíme zaměstnance na základě kvalifikace, výkonu, dovedností a zkušeností
- Zohledňujeme různé pohledy na všech úrovních rozhodování
- Ke každému se chováme spravedlivě
- Nikdy nediskriminujeme jednotlivce ani skupiny
- Spolupracujeme s dodavateli ve vlastnictví menšin, žen, LGBT+ a veteránů





Další informace
naleznete v našich
**Zásadách pro
rovné pracovní
příležitosti.**

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Určitá osoba jí v době oběda vždy sama.
Místo toho, abyste předpokládali,
že chce jíst sama, se jí zeptáte,
zda by chtěla společnost.

*Správné rozhodnutí. Vytvořte spojení
a pomozte spolupracovníkovi, aby se
v naší společnosti cítil vítán.*



Co udělat?

Pořádáte zábavní akci pro zákazníky
a uvažujete o tom, že byste je vzali na golf.
Golf hraje jen několik členů vašeho týmu.
Je v pořádku, pokud se někteří členové
vašeho týmu nebudou moci zúčastnit?

*Možná. Nejlepším postupem je pořádání
inkluzivních akcí, kterých se mohou zúčastnit
všichni zástupci zákazníků a členové týmu
společnosti Lear. Pokud se však v průběhu
roku objeví více příležitostí, kde se mohou
zástupci zákazníků a členové týmu společnosti
Lear sejit, golfový výlet by mohl být v pořádku.*



Špatný postup

Kdykoli máte projekt, který vyžaduje
hodně cestování, přidělíte jej členovi týmu
bez dětí. Je to v pořádku?

*Ne. Není v pořádku zacházet se členy
týmu odlišně na základě jejich rodinné
situace. Projekty byste měli přidělovat
na základě kvalifikace zaměstnanců,
zkušeností, dovedností a dalších faktorů
souvisejících s prací.*

Ochrana životního prostředí, zdraví a bezpečnosti



Chráníme životní prostředí i jeden druhého.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Každý z nás nese zodpovědnost za udržování bezpečného a zdravého pracoviště. Dodržujeme environmentální zákonné požadavky a podporujeme environmentální programy v komunitách, kde podnikáme. Násilí nebo výhrušné chování není za žádných okolností přípustné.

Chráníme životní prostředí i jeden druhého následovně:

- Chráníme přírodní zdroje snižováním obsahu uhlíku, zvyšováním energetické účinnosti, snižováním spotřeby vody, zlepšováním kvality ovzduší, recyklací, omezováním odpadu, kontrolou nebezpečných materiálů, ochranou biologické rozmanitosti a školením zaměstnanců a dodavatelů
- Dodržujeme pravidla a postupy ochrany zdraví a bezpečnosti a okamžitě hlásíme nehody, zranění a nebezpečné vybavení, postupy nebo podmínky
- Nikdy se nepodílíme na násilném, výhrušném chování nebo přinášení zbraní na pozemek společnosti
- Přicházíme do práce bez vlivu drog nebo alkoholu



NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Všimnete si, že spolupracovník zkracuje bezpečnostní postup, aby ušetřil čas. Řeknete mu, že jeho rodina by ho ráda viděla, jak se dnes večer vrátí v pořádku z práce, a připomenete mu správný bezpečnostní postup.

Děkujeme! Vaše činy možná pomohly vyhnout se zranění. Pracovat bezpečně – a zajistit, aby tak činili i vaši týmoví kolegové – je vždy nejlepší přístup, i když trvá déle.



Co udělat?

Byl vám předepsán lék, který obsahuje varování, že lék může zhoršit vaši schopnost obsluhovat stroje nebo řídit. Měli byste to oznámit na personálním oddělení?

Rozhodně! Váš zástupce personálního oddělení bude spolupracovat s vámi a vaším lékařem, aby zjistil, zda existuje způsob, jak přizpůsobit užívání léku a přitom pracovat bezpečně.



Špatný postup

Při práci si poraníte ruku o stroj. Namísto nahlášení nehody si ji necháte pro sebe, protože nechcete ukončit sérii bez pracovní neschopnosti v rámci závodu (nula zranění).

Takto ve společnosti Lear nepracujeme. Pokud jste zraněni, nahláste zranění týmu EHS ve vašem závodu. Vaše zdraví a bezpečnost jsou na prvním místě. Sledujeme bezpečnost, abychom mohli předcházet problémům. Pokud nahlásíte zranění nyní, můžete předejít těm budoucím.

Naše Zásady EHS

se zaměřují na prevenci znečištění, zajišťování bezpečného pracovního prostředí, ochranu přírodních zdrojů a dodržování vládních předpisů.



Lidská práva a spravedlivé pracovní postupy



Ke každému se chováme spravedlivě a s důstojností.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Jako zastánci lidských práv a spravedlivých pracovních postupů respektujeme práva lidí v rámci našich operací, komunit, kde působíme, a našeho globálního dodavatelského řetězce. Zajišťujeme bezpečné a zdravé pracovní prostředí, spravedlivě platíme našim zaměstnancům a dodržujeme všechny zákony, které zajišťují rovnou mzdu, minimální mzdu, příplatky za práci přesčas, svobodu sdružování a právo účastnit se kolektivního vyjednávání.

Ke každému se chováme spravedlivě a s důstojností následovně:

- Nikdy nevyužíváme nucenou nebo dětskou práci nebo korupční pracovní praktiky
- Poskytujeme spravedlivou mzdu, pracovní dobu, benefity a pracovní podmínky
- Vyžadujeme, aby naši dodavatelé dodržovali postupy na pracovišti v souladu s těmi našimi





Další informace
naleznete v našich
**Globálních
pracovních
normách.**



Pokud máte pochybnosti,
kontaktujte personální
oddělení na adrese
hrconcerns@lear.com

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Během prohlídky závodu v prostorách dodavatele si všimnete, že většina pracovníků vypadá velmi mladě. Máte podezření, že dodavatel využívá dětskou práci, a nahlásíte to.

Dobré rozhodnutí. Společnost Lear nikdy nevyužívá dětskou nebo nucenou práci, ani neobchodujeme se společnostmi, které dětskou nebo nucenou práci využívají.



Co udělat?

Slyšeli jste zvěsti o tom, že jeden z dodavatelů společnosti neplatí svým zaměstnancům přesčasy. Protože se to netýká zaměstnanců společnosti Lear, měli byste na tuto věc upozornit svého manažera?

Ano. Společnost Lear od svých dodavatelů očekává, že budou dodržovat všechny zákony o mzdách a pracovní době a že budou podnikat eticky. Měli bychom si vždy dávat pozor na známky nezákonných praktik a hlásit je vedení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů.



Špatný postup

Abyste se vyhnuli překročení rozpočtu, váš manažer vám dá pokyn píchnout si odchod, ale pokračovat v práci i po skončení vaší směny. Chcete být týmovým hráčem, tak to uděláte. Dobrý nápad?

Ne. Společnost Lear platí zaměstnancům za všechny odpracované hodiny. Pokud budete požádáni, abyste pracovali po pracovní době, okamžitě kontaktujte personální oddělení.

Osobně identifikovatelné informace



Respektujeme soukromí a chráníme osobní informace.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Abychom mohli provozovat naše podnikání, každý den vytváříme záznamy, které obsahují osobně identifikovatelné informace (PII). Každý z těchto záznamů představuje osobu, která nám důvěřuje při ochraně jejího soukromí. Neúmyslné zveřejnění může vést k odcizení identity, podvodu a vážným následkům pro naši společnost.

PII chráníme následovně:

- Používáme a uchováváme PII pouze pro legitimní obchodní účely (v některých případech je vyžadováno právní odůvodnění)
- Zabezpečujeme PII před neoprávněným přístupem, použitím nebo zveřejněním
- Nikdy nesdílíme PII s nikým, kdo nemá obchodní „potřebu vědět“
- Shromažďujeme, používáme a uchováváme pouze takové množství PII, které je nezbytné nutné pro účel, pro nějž byly shromážděny
- Okamžitě kontaktujeme právní oddělení v případě jakéhokoli neoprávněného přístupu nebo zveřejnění



Co jsou osobně identifikovatelné informace?

Osobně identifikovatelné informace (PII) jsou jakékoli informace, které identifikují nebo mohou být použity k identifikaci jednotlivce, včetně následujících:

- Jméno
- E-mailová adresa
- Domácí adresa
- Telefonní číslo
- Zdravotní informace
- IČ zaměstnance
- Místo
- Datum narození
- Číslo sociálního pojištění

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Obchodní zástupkyně slyšela, že jedna z vašich týmových kolegyně porodila a chce poslat květiny. Požádá o adresu týmové kolegyně. Protože tato informace je osobní, navrhnete, aby namísto toho poslala blahopřání na adresu firmy.

Dobrá úvaha. Neměli byste sdělovat domácí adresu ani žádné jiné PII bez svolení dané osoby.



Co udělat?

Omylem přepošlete tabulku obsahující informace o mzdě více příjemcům, než jste zamýšleli. Pokusíte se e-mail zrušit a kontaktujete oddělení IT, abyste zjistili, zda vám mohou pomoci. Dobré rozhodnutí?

Nehody se stávají. Je důležité jednat okamžitě, ale nesnažte se provést nápravu sami. V případech, jako je tento, věc okamžitě nahlaste právnímu oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů.

Mohou pomoci určit správná opatření, která je třeba podniknout v souladu s místními zákony na ochranu soukromí, a zajistit, aby společnost Lear byla chráněna.



Špatný postup

S cílem budovat týmového ducha, vytvoříte sestavu prostřednictvím systému personálního oddělení a zašlete seznam narozenin všem ve vašem oddělení.

Hezká myšlenka, ale není legální. Data narození jsou PII. Najděte jiný způsob, jak slavit se svými týmovými kolegy.



Čestné jednání

- 32** Boj proti korupci
- 35** Přesné obchodní
a finanční záznamy
- 37** Konkurence
a antimonopolní zákon
- 39** Mezinárodní obchod
- 41** Obchodování
zasvěcených osob

Boj proti korupci: Vládní a obchodní výměny



Získáváme, udržujeme a rozšiřujeme naše podnikání výhradně na základě zásluh. K efektivní práci.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Úplatky jsou neetické, nezákonné a odporují základní hodnotě společnosti Lear „Dosahování výsledků správným způsobem“. I zdání úplatku může poškodit pověst společnosti Lear. Porušení zákonů, jako je americký zákon o zahraničních korupčních praktikách (FCPA), britský zákon o úplatcích, čínský zákon o boji proti nekalé hospodářské soutěži, brazilský zákon o čistých společnostech, zákony proti praní špinavých peněz a další na boj proti korupci, mohou vůči vám a společnosti Lear vést k trestním postihům nebo pokutám.

Podnikáme eticky následovně:

- Nikdy neplatíme ani nepřijímáme úplatky, provize nebo platby za urychlení vyřízení (platby jinak označované jako „podmazávání“, „urychlení“ nebo „bakšiš“) žádné osobě nebo subjektu ani od nich – a nikdy nevyžadujeme dárky
- Nikdy neprovádíme politické příspěvky jménem společnosti Lear
- Vedeme přesné záznamy a podrobně označujeme veškeré výdaje
- V případě potřeby si vyžádáme písemné předběžné schválení od oddělení pro etiku a dodržování předpisů pomocí Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C
- Dodržujeme všechny zákony na boj proti úplatkářství a korupci v každé zemi, kde podnikáme



Zatímco dary nebo projevy pohostinnosti, které jsou podpořeny řádným obchodním účelem, jsou obvykle v pořádku, okázalé nebo nevhodné dary a projevy pohostinnosti mohou být vnímány jako ovlivňování ostatních. Některé dary mohou být dokonce nezákonné nebo porušovat zásady našich zákazníků. Abyste se vyhnuli vzniku střetu zájmů nebo zdání úplatku, požádejte v případě potřeby o předběžné schválení a **vždy** zajistěte, aby dary, pohoštění a projevy pohostinnosti (GME) byly v souladu s těmito **obecnými principy**:

- Souvisí s řádným obchodním účelem
- Nejsou navrženy ani vnímány tak, aby ovlivnily obchodní rozhodnutí
- Přiměřené co do množství a četnosti
- Žádná hotovost ani ekvivalenty hotovosti

Co lze považovat za úplatek?

Úplatky mají mnoho podob. Pokud nejsou dodržovány obecné principy, existuje riziko, že cokoli hodnotného může být vnímáno tak, že ovlivňuje obchodní rozhodnutí.

Mezi příklady patří:

- Večeře
- Cestování
- Dárkové poukazy
- Dary
- Pracovní nabídky
- Půjčky
- Vstupenky
- Slevy
- Charitativní dary



Co je praní špinavých peněz?

Zločinci se snaží skrývat nezákonné aktivity přesunem finančních prostředků prostřednictvím legálních podniků. Pokud se něco koupí za ukradené peníze, jde o zločinecký majetek.

Dávejte si pozor na:

- Nepravidelné převody peněz, platby v hotovosti nebo platby v jiné měně, než je uvedeno na faktuře
- Žádosti o odeslání do jiné země, než odkud pochází platba
- Žádosti o odeslání jiné společnosti nebo třetí straně, než je strana, se kterou jednáte
- Špatné vedení záznamů, více daňových ID, neověřené dokumenty nebo neochotu poskytovat informace



Rychlý přehled prahových hodnot pro schválení GME

Poskytování/přijímání od třetích stran

(Jiných, než jsou státní úředníci nebo zástupci odborů)

≤ 75 USD na osobu

Dodržujte obecné principy

> 75 USD na osobu

Vyžaduje se písemné předběžné schválení od oddělení E&C

Poskytování/přijímání od státních úředníků nebo zástupců odborů

≤ 25 USD na osobu

Dodržujte obecné principy a zaznamenávejte jakékoli dary

> 25 USD na osobu

Důrazně se nedoporučuje, vyžaduje se písemné předběžné schválení od oddělení E&C

POZNÁMKA: Předběžné schválení se nevyžaduje u jakéhokoli daru poskytnutého společností opatřeného logem Lear.



Přečtěte si více v našich
**Zásadách pro boj proti
úplatkářství a korupci;
Globálních zásadách
pro dary, pohoštění
a projevy pohostinnosti;
a Globálních zásadách
pro jednání se
státními úřady.**



NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Vy a kolega se setkáte s místním státním úředníkem, který je proti plánu společnosti na rozšíření výrobního závodu. Hovoříte celé odpoledne, ale stále jsou témata, která chcete probrat. Chcete pokračovat v rozhovoru při večeři. Protože jste ho pozvali na večeři a máte denní příspěvky na jídlo, zaplatíte. Je to v pořádku, že?

Ano, pokud jídlo stojí méně než 25 USD na osobu. Pokud si myslíte, že jídlo bude stát více než 25 USD na osobu, musíte požádat o předběžné schválení prostřednictvím **Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C**. Pokud není čas na získání předběžného schválení, musíte jídlo zaznamenat s vysvětlením do 2 pracovních dnů prostřednictvím **Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C**. Pokud se jedná o prodloužení schůzek, musíte zahrnout člena finančního oddělení, oddělení pro etiku a dodržování předpisů nebo právního oddělení. Pro státní úředníky platí speciální pravidla, přičemž byste měli být opatrní, když je bavíte nebo jim poskytujete dary nebo jídlo. I když jsou GME nižší než 25 USD, mohly by se jevit jako stimul. Úplatek může být cokoli hodnotného, dokonce i levné jídlo. Výhoda poskytnutá státnímu úředníkovi může rovněž představovat porušení místních zákonů.



Co udělat?

Máte zákazníka, který přijede poprvé navštívit vaši provozovnu. Nikdy jste se s ním osobně nesetkali a rádi byste jej vzali na večeři, abyste si vybudovali vztah. Když učiníte pozvánku, zjistíte, že s ním cestuje jeho manželka. Je v pořádku pozvat jeho manželku na večeři? A co váš vlastní partner?

Záleží na tom. Pokud váš manažer schválí pohoštění zákazníka i jeho manželky a akce je jinak v souladu s obecnými principy našich zásad pro GME (např. není extravagantní a souvisí s platným obchodním účelem), je pravděpodobně přípustná. Dbejte na to, abyste získali potřebná předběžná schválení požadovaná podle zásad pro GME. V případě pochybností kontaktujte oddělení pro etiku a dodržování předpisů.



Špatný postup

Dodavatel chce přijmout platbu v jiné zemi a měně, než kde sídlí jeho firma. Říká, že díky tomu je příjem plateb pohodlnější. Vysvětlí také, že pokud odmítnete, může to zpozdit příjem kritických dílů. Abyste předešli zpoždění, souhlasíte.

Špatně. Být požádán o provedení platby v jiné zemi nebo měně, než je země nebo měna, kde dodavatel, prodejce nebo zákazník podniká, je varovným signálem a může jít o pokus o praní špinavých peněz. Měli byste vždy dodržovat interní procesy společnosti Lear při změně platebních podmínek prodejce, abyste zajistili, že změny budou vhodné a legální.

Přesné obchodní a finanční záznamy



Vedeme finanční záznamy, které přesně odrážejí naše podnikání.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Přesné obchodní a finanční záznamy nám pomáhají činit chytrá rozhodnutí, dodržovat zákony a plnit naše obchodní, finanční a právní závazky. Ať už zaznamenáváte svůj čas, uplatňujete výdaje nebo spravujete zásoby, vždy se ujistíme, že informace skutečně odrážejí fakta.

Vedeme přesné finanční záznamy následovně:

- Nikdy nemanipulujeme se záznamy ani je znovu nevytváříme a nepodepisujeme se jiným jménem než svým vlastním
- Vždy datujeme dokumenty k datu, kdy je podepisujeme
- Vedeme včasné, úplné a přesné obchodní záznamy, včetně osobních záznamů a činností, přepravních dokumentů, inventurních soupisů a zákaznických a dodavatelských smluv
- Nikdy neposkytujeme nepravdivé, nepřesné, zveličené, smyšlené nebo zavádějící informace
- Uchováваме nebo ničíme záznamy v souladu s Programem pro správu záznamů společnosti, pokud právní oddělení nenařídí jinak



NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Zásoby vašeho závodu jsou vysoké a vy si všimnete, že nové zásoby se nezaznamenávají, když dorazí. Řeknete o tom vedoucímu závodu.

Dobrý nápad. Musíme zaznamenávat zásoby, jakmile je obdržíme. Neevidování zásob při jejich přijetí je totéž jako falšování záznamů a mohlo by to mít vážné následky pro společnost i pro vás.



Co udělat?

Byli jste požádáni, abyste zákazníkovi poskytli záznamy o zásilkách, ale nemůžete najít originální dokumenty. Je snadné dokumenty znovu vytvořit. Měli byste?

Pokud nemůžete najít originální dokumenty, řekněte to svému manažerovi. Existují i jiné způsoby, jak se vypořádat se ztracenými záznamy. Nikdy byste se neměli pokoušet vyřešit problém znovu vytvořením, zpětným datováním nebo podepsáním či použitím iniciál jména někoho jiného v dokumentu. Opětovné vytváření dokumentů je totéž jako falšování záznamů a mohlo by mít vážné následky pro společnost i pro vás.



Špatný postup

Je konec čtvrtletí a vy nedosáhnete svého cíle prodeje. Pokud něco neuděláte, váš šéf bude naštvaný a možná se nedočkáte nadcházejícího povýšení. Můžete přesunout prodeje v příštím čtvrtletí do tohoto čtvrtletí, abyste splnili svůj cíl?

Ne. I když můžete čelit tlaku, abyste splnili své cíle, falšování záznamů nebo přesun prodejů do nesprávného čtvrtletí není povoleno. Transakce musí být zaznamenány v době, kdy k nim došlo. Pokud tak neučiníte, je to stejné jako falšování záznamů a mohlo by mít vážné následky pro společnost i pro vás.



Přečtěte si náš

Program pro správu záznamů, příručku pro Účetní postupy společnosti Lear (LEAP) a domovskou stránku Sarbanes-Oxley.

Konkurence a antimonopolní zákon



Získáváme obchody poctivě a usilujeme o konkurenční výhodu prostřednictvím vynikajícího výkonu.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Vzpomeňte si na své oblíbené sportovce. Konkurence je žene k vítězství. Ve všech sportech existují pravidla a rozhodčí, kteří zajišťují spravedlivou soutěž. Nejlepší týmy vítězí na základě vynikajícího výkonu. Ti, kteří podvádějí nebo usilují o nespravedlivou výhodu, jsou nakonec vyřazeni ze hry.

Stejně jako všechny sporty mají země pravidla známá jako antimonopolní zákony nebo zákony o spravedlivé hospodářské soutěži, která zajišťují spravedlivé a poctivé soupeření na trhu. Tyto zákony jsou komplexní a jejich porušení může mít za následek přísné sankce. Ve společnosti Lear usilujeme o konkurenční výhody prostřednictvím vynikajícího výkonu, nikdy ne prostřednictvím neetických nebo nezákonných praktik.

Získáváme obchody poctivě tím, že:

- Prezентujeme naše produkty a služby poctivě a přesně
- Nikdy nesouhlasíme s dohodami o cenách, manipulacemi s nabídkami, skupinovými bojkoty nebo rozdělováním území nebo zákazníků, ani se jich neúčastníme
- Respektujeme chráněné informace našich konkurentů, zejména při interakci se současnými a minulými zaměstnanci jiných společností



Jak vypadá nekalá soutěž?

Nekalá soutěž obvykle zahrnuje dohody s konkurenty za účelem omezování hospodářské soutěže. Ať už formální nebo neformální, písemné nebo ústní – jsou nezákonné. Tyto dohody mohou mít mnoho podob, například dohoda mezi konkurenty o:

- Zvyšování, snižování nebo udržování mezd zaměstnanců
- Nastavování ceny nebo změně ceny určitého dílu
- Limitech nebo omezování výroby určitého dílu
- Rozdělování si zákazníků mezi sebou
- Nenabírání a nepřetahování svých zaměstnanců navzájem
- Spolupráci nebo koordinování procesu nabídkového řízení pro zákaznický program

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Na veletrhu se dostanete do hovoru s odborníci na dodavatelský řetězec z jiné společnosti. Začnete mluvit o smluvních podmínkách zákazníka a přemýšlí o tom, co by se mohlo stát, kdyby je všichni dodavatelé odmítli. Rozhovor je vám nepříjemný, a tak se omluvíte, že musíte jít.

Dobrý krok. Dalo by se to vyložit jako pokus o stanovení smluvních podmínek. Při rozhovorech s konkurencí nemluvte o podnikání – což zahrnuje ceny, území, nábor zaměstnanců mzdy, smluvní podmínky atd. Pokud přijde řeč na ceny, marketing, výrobu, produkty, prodej nebo jiná důvěrná témata, ústně se vyjádřete, že o těchto tématech nemůžete diskutovat, ukončete rozhovor a odejděte. Ať už k tomu dojde během rozhovoru nebo v e-mailu, okamžitě kontaktujte právní oddělení a požádejte o radu.



Co udělat?

Právě jsme zaměstnali někoho, kdo dříve pracoval u konkurence. Tým se snaží zjistit, jak byla navržena funkce produktu, kterou mají, ale my ne. Protože pro nás nyní pracuje, můžeme ho požádat, aby nám tyto informace sdělil?

Ne. Vyzvídání informací od bývalých zaměstnanců jiných společností není fér. Ani když nám zaměstnanec informace nabídne, nemůžeme je přijmout ani využít ve svůj prospěch. Požádejte o radu právní oddělení.



Špatný postup

Na konferenci se setkáte s konkurentem a diskutujete o tom, jak vás oba poškozuje vzájemné přetahování zaměstnanců. Uzavřete neformální dohodu, že si navzájem nebudete přetahovat ani přebírat své zaměstnance. Protože ani jeden z vás nepředložil nic písemně, je to v pořádku, že?

Ne! Antimonopolní zákony mají širší působnost, než je stanovení cen. Vztahují se na jakoukoli dohodu mezi konkurenty, která omezuje hospodářskou soutěž, včetně soupeření o talentované zaměstnance. Při soupeření o talenty si uvědomte, že význam slova „konkurent“ zahrnuje více než jen ty společnosti, které soupeří se společností Lear o prodej jejích dílů a komponent. Naopak, když jde o nábor zaměstnanců, každá společnost, která by mohla soupeřit se společností Lear o talentované potenciální zaměstnance, by měla být považována za konkurenta. Tyto dohody mohou vést k trestním postihům i občanskoprávním postihům a pokutám. „Souhlas“ zahrnuje vyjádřená nebo implicitní, formální nebo neformální, a ústní nebo písemná ujednání. O svém rozhovoru musíte okamžitě informovat právní oddělení.



Mezinárodní obchod



Jako globální společnost dodržujeme veškeré mezinárodní obchodní předpisy.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Společnost Lear podniká po celém světě a importuje a exportuje zboží do mnoha a z mnoha zemí. Všechny země kontrolují obchod dle svých vlastních zákonů a předpisů. Některé zakazují obchod s určitými lidmi nebo zeměmi. Jiné omezují obchodování s citlivým vybavením nebo daty. Všechny vyžadují přesnou celní dokumentaci. Přestože je orientace v těchto právních otázkách složitá, vyhneme se při dodržování těchto zákonů pokutám, sankcím a ztrátám povolení.

Dodržujeme mezinárodní obchodní předpisy následovně:

- Vytváříme a udržujeme přesné a úplné celní dokumentace
- Správně klasifikujeme a oceňujeme importované a exportované položky
- Označujeme importované produkty správnou zemí původu
- Kontrolujeme naše produkty, technologie, software, hardware nebo služby za účelem určení správné klasifikace exportu a toho, které položky mohou vyžadovat autorizaci
- Před exportem si opatřujeme všechny požadované licence
- Známe třetí strany, se kterými obchodujeme, a kontrolujeme, zda se na ně nevztahují omezení

Co je export?

Exportovat lze fyzické produkty, ale také software, data a technologie. K exportu může dojít při přístupu na sdílené disky, při návštěvě závodů společnosti Lear nebo při komunikaci s cizí osobou telefonicky, e-mailem nebo osobně.

Co jsou sankce?

Některé země a regiony – včetně Spojených států a Evropské unie – zakazují transakce se „sankcionovanými“ jednotlivci, subjekty, organizacemi nebo zeměmi. Pokud víte o exportu produktů společnosti Lear jedné z těchto sankcionovaných stran nebo pokud si myslíte, že zákazník může exportovat nebo plánovat export produktů společnosti Lear do sankcionované země, okamžitě informujte právní oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů.

Kdo musí být prověřen kvůli sankcím nebo jiným obchodním omezením?

Před zahájením mezinárodních transakcí je třeba, aby zástupci společnosti Lear kontaktovali oddělení pro etiku a dodržování předpisů se žádostí o radu ohledně sankcí nebo jiných obchodních omezení. Určité typy třetích stran představují vyšší riziko a musí být prověřeny z hlediska sankcí. Oddělení pro etiku a dodržování předpisů může pomoci při určení toho, co je případně nutné prověřovat.



Tým
**pro globální cla
a obchod**
společnosti Lear je vždy
k dispozici a odpoví na
jakékoli dotazy. Můžete
se také obrátit na naše
právní oddělení.

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

V rámci zákaznického cenového balíčku vidíte, že vozidla obsahující náš produkt budou exportována do několika zemí, včetně některých, které se nedávno objevily ve zprávách kvůli možným sankcím ze strany Spojených států. Rozhodnete se předložit tuto záležitost právnímu oddělení.

Dobré rozhodnutí. Všichni se musíme podílet. Je lepší vypořádat se s těmito problémy před odesláním cenové nabídky.



Co udělat?

Máte nového zákazníka a zeptáte se ho, kam budou vozidla exportována. Nereagují. Protože nemáte žádné znalosti o exportu do sankcionované země, mělo by to být v pořádku, je to tak?

Možná. Pokud zákazník odmítne nebo ignoruje vaše požadavky týkající se místa určení jeho produktů, je to varovný signál. Společnost Lear musí znát místo určení vozidla, aby bylo zajištěno, že dodržíme všechny platné sankce nebo jiná omezení. Požádejte o radu právní oddělení.



Špatný postup

Nemáte správné povolení k importu určitého dílu, ale měli byste ho získat každým dnem. Protože se jedná o nový požadavek, neměl by být problém změnit číslo dílu na takové, které nevyžaduje povolení... jen v tomto jediném případě.

Nedělejte to. Ve společnosti Lear dodržujeme veškeré celní zásady, zákony a předpisy o mezinárodním obchodu. Vždy je vyžadována přesná dokumentace. Požádejte o pomoc náš tým pro globální cla a obchod.

Obchodování zasvěcených osob



Chráníme neveřejné podstatné informace a dodržujeme poctivé postupy obchodování s akcemi.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Lidé nakupují a prodávají akcie na základě toho, zda si myslí, že společnosti se bude v budoucnu dařit lépe. Jako zaměstnanec znáte informace o společnosti, které ostatní neznají. Používání informací, které by investoři rádi znali při obchodování s akcemi – často nazývaných „podstatné informace“ – nebo předávání těchto informací ostatním se nazývá obchodování zasvěcených osob a je nezákonné.

Obchodování zasvěcených osob se vyhýbáme následovně:

- Nikdy přímo ani nepřímo nesdělujeme nikomu podstatné neveřejné informace, včetně rodiny nebo přátel
- Nikdy nenakupujeme ani neprodáváme akcie, pokud máme podstatné neveřejné informace
- Vyhýbáme se byť jen zdání obchodování zasvěcených osob, včetně neobchodování s akcemi společnosti Lear, kdykoli vám zásady společnosti zakazují obchodovat, například když se na vás vztahuje období zákazu nákupu a prodeje
- Žádáme právní oddělení o radu, zda máme povoleno nakupovat nebo prodávat akcie



Co jsou podstatné informace?

Podstatné neveřejné informace jsou jakékoli informace týkající se společnosti Lear – pozitivní nebo negativní – které investor může považovat za důležité, které by ovlivnily cenu akcií a nejsou jinak veřejně dostupné. Zde je několik příkladů typů informací, které by mohly představovat podstatné neveřejné informace, dokud je společnost Lear neoznámí veřejně:

- Odhady výnosů, výhledy prodeje, plánované výplaty dividend nebo problémy s likviditou
- Plány na nové závody nebo uzavření závodů
- Významné finanční zisky nebo ztráty nebo prognózy významných finančních zisků nebo ztrát
- Potenciální akvizice, fúze nebo odprodeje
- Nové inovace produktů, neohlášená programová ocenění nebo ztráty nebo obchodní příležitosti
- Vládní vyšetřování nebo hrozící žaloby
- Organizační změny nebo změny ve výkonném vedení
- Změny výrobních plánů zákazníků nebo společnosti Lear

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Plánujete prodat část svých akcií společnosti Lear, abyste zaplatili za velký nákup. Pracovali jste na velké akvizici, kterou společnost usilovně udržovala v tajnosti. Ačkoli jste neobdrželi oznámení o zákazu nákupu a prodeje, myslíte si, že by to mohlo vypadat špatně, protože o transakci něco víte. Před provedením obchodu si věc ověříte s právním oddělením, abyste se ujistili, že to není problém.

Dobré rozhodnutí. Ačkoli váš plánovaný prodej akcií společnosti Lear nemá nic společného s akvizicí, vaše zapojení do akvizice by mohlo vzbudit dojem obchodování zasvěcených osob. Ani když jste neobdrželi oznámení, že nesmíte nakupovat nebo prodávat akcie společnosti Lear (oznámení o zákazu nákupu a prodeje), pokud znáte podstatné neveřejné informace, jako je velká akvizice, je dobré poradit se před uskutečněním obchodu s právním oddělením.



Co udělat?

Jste si vědomi určitého obchodu, který společnost Lear brzy oznámí. Zmíníte se o tom jen tak mimochodem přítelkyni. Ačkoli jste jí řekli, aby si informaci nechala pro sebe, nakupuje na základě těchto informací akcie. Vzhledem k tomu, že jste z předání informace neměl prospěch, neměl by to být problém, je to tak?

Pravidla pro podstatné neveřejné informace zakazují nákup nebo prodej akcií nebo, pokud jde o vás, poskytování informací někomu jinému. Kvůli předání informací dál je tato situace porušením federálních zákonů USA o cenných papírech a Kodexu společnosti Lear. Vy i vaše přítelkyně můžete být obviněni z obchodování zasvěcených osob. Kromě toho byste mohli čelit disciplinárnímu postihu v práci, včetně propuštění. Měli byste se okamžitě obrátit na právní oddělení a požádat o radu, kdykoli si nejste jisti ohledně používání citlivých informací společnosti Lear pro jakýkoli jiný účel, než je ten spojený s vaší prací.



Špatný postup

Jeden z vašich nejlepších přátel vlastní značné množství akcií společnosti Lear. Slyšeli jste, že zákazník možná zruší velký program, což by mohlo ovlivnit finanční pozici společnosti Lear. V důsledku toho by váš přítel mohl přijít o peníze. Pokud se mu zmíníte, že by mohl být dobrý nápad prodat jeho akcie – pokud neuvedete důvod – mělo by to být v pořádku, je to tak?

Ne. Dávat někomu tip, když znáte podstatné neveřejné informace, je obchodování zasvěcených osob. Nikdy nedávejte doporučení týkající se akcií společnosti Lear ani jakékoli společnosti, s níž společnost Lear obchoduje, pokud máte podstatné neveřejné informace o společnosti Lear nebo jiné společnosti, s níž obchoduje.



- 44 Spolupráce s dodavateli
- 46 Sociální média
- 48 Udržitelnost
- 50 Charitativní dary

Spolupráce v oboru a komunitě

Spolupráce s dodavateli



Pečlivě vybíráme naše dodavatele a rozvíjíme dlouhodobé vztahy spolupráce pro zajištění našeho společného úspěchu. K efektivní práci.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Jednou z klíčových kompetencí společnosti Lear je řízení našeho komplexního globálního dodavatelského řetězce. Společnost Lear se při podnikání spoléhá na tisíce dodavatelů. Průběžně vyhodnocujeme kvalitu dodavatelů, dodávky a cenu, stejně jako dodržování shody dodavatelů, řízení, lidská práva a obchodní praktiky. Spolupracujeme také s organizacemi na podporu iniciativ pro rozmanitost dodavatelů. Žádný potenciální dodavatel není vyloučen z úvah na základě rasy, barvy pleti, náboženství, pohlaví, věku, národnostního původu nebo jakékoli jiné chráněné skupiny.

Pečlivě vybíráme nejlepší dodavatele na základě:

- Provádění našich auditních procesů, včetně kontrol na místě, kdykoli a kdekoli je to možné
- Zajišťování toho, aby všichni dodavatelé dodržovali platné sankce USA a globální zákony na boj proti úplatkářství a korupci
- Požadavku, aby naši dodavatelé splňovali standardy v naší **Příručce globálních požadavků a Kodexu chování pro dodavatele** a v našich **Zásadách udržitelnosti dodavatelů**
- Prověřování vysoce rizikových dodavatelů pomocí **Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C**

Kdo by mohl být vysoce rizikovým dodavatelem?

Určení, kdo by mohl být vysoce rizikovým dodavatelem, vyžaduje přezkoumání několika faktorů, včetně lokality dodavatele, typu podnikání a aktuálních globálních událostí. Pokyny týkající se potenciálně vysoce rizikových dodavatelů jsou k dispozici na oddělení pro etiku a dodržování předpisů. Tyto pokyny jsou aktualizovány podle toho, jak se vyvíjejí nebo mění globální rizika.





Přečtěte si naši
**Příručku globálních
požadavků
a Kodex chování
pro dodavatele**
a naše **Zásady
udržitelosti
dodavatelů.**

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Nový dodavatel předložil mimořádně nízkou nabídku a také jste si všimli, že sídlí v zemi, na kterou se vztahují sankce. Vzhledem k velmi malému počtu dostupných dodavatelů a krátkým lhůtám vám váš manažer naznačuje, abyste přeskočili požadavek na prověření a dodavatele schválili. Víte však, že obchodování s dodavatelem, který porušuje sankce USA, může mít pro společnost Lear vážné důsledky. Odešlete informace o dodavateli do **Systému řízení zveřejňování informací oddělení E&C**.

Dobré rozhodnutí. Obchodování se společností, která je na sankčním seznamu, by mohlo způsobit, že společnost Lear poruší sankce USA. Je lepší provést due diligence před uzavřením smlouvy s dodavatelem než zjistit problémy s dodržáním předpisů později.



Co udělat?

Všimli jste si, že dvě ze tří nabídek, které jste obdrželi od dodavatelů na nový program, jsou téměř totožné, včetně poštovních adres těchto dvou dodavatelů. Obě nabídky by pro společnost Lear představovaly značné úspory. Vzhledem k tomu, že jste se řídili zásadami vyžadujícími alespoň tři nabídky, mělo by být v pořádku zadat zakázku jedné z nich, je to tak?

Pravděpodobně ne. Ačkoli by to technicky bylo v souladu se zásadami společnosti Lear, zdá se, že nabídky byly předloženy stejným subjektem, nebo pokud se jedná o dva subjekty, že své nabídky koordinovaly. Promluvte si o problému se svým manažerem a nahláste svá zjištění na oddělení pro etiku a dodržování předpisů.



Špatný postup

Státní úředník doporučí dodavatele a navrhne, abyste jej zahrnuli do svého nadcházejícího nabídkového řízení. Státní úředník netrvá na tom, abyste si vybrali jejich doporučeného dodavatele, takže by to neměl být problém, je to tak?

Ne. Pokud je do obchodní transakce zapojen státní úředník, musíte kontaktovat právní oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů. Před zvažováním tohoto dodavatele musí společnost Lear provést proces due diligence a ujistit se, že zahrnutí doporučeného dodavatele se nebude jevit jako nevhodné nebo porušovat jakékoli zákony na boj proti úplatkářství a korupci.

Sociální média



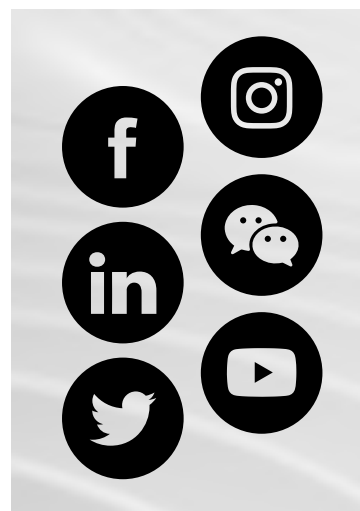
Jsme zodpovědní za naše příspěvky a komentáře na sociálních sítích a uvědomujeme si jejich dopad. K efektivní práci.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Sociální sítě mohou inspirovat a informovat. Bez pečlivého uvážení však příspěvky mohou být nevhodné nebo porušovat zásady společnosti Lear týkající se obtěžování nebo diskriminace. Je důležité, abyste při zveřejňování příspěvků a komentářů na sociálních sítích jednali s úctou.

Chráníme pověst společnosti na sociálních sítích následovně:

- Nikdy nezveřejňujeme příspěvky jménem společnosti, pokud to není schváleno oddělením podnikové komunikace
- Uvádíme názory jako naše vlastní
- Nikdy nesdílíme žádné důvěrné informace nebo obchodní tajemství společnosti Lear nebo našich zákazníků, včetně obrázků prototypů, interních zpráv nebo návrhů produktů nebo jakýchkoli obrázků našeho výrobního zařízení.
- Nikdy nečiníme obtěžující nebo diskriminační prohlášení nebo vyhrožování násilím, ani žádná jiná prohlášení, která porušují naše Zásady pro pracoviště bez obtěžování, Zásady týkající se násilí a zbraní na pracovišti nebo Zásady pro rovné pracovní příležitosti



NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Oddělení podnikové komunikace zveřejní oznámení, že společnost Lear obdržela ocenění kvality za jeden z našich produktů. Jste hrdí na svou účast v produktovém týmu a rozhodnete se zveřejnit odkaz na oznámení na svých osobních sociálních médiích.

Skvěle! Nesdílíte žádné důvěrné informace, protože oddělení podnikové komunikace ocenění veřejně oznámilo. Společnost Lear vybízí zaměstnance, aby sdíleli pozitivní příběhy, o kterých společnost veřejně informovala.



Co udělat?

Jste nadšeni, že můžete světu říct o našem novém produktu a plánujete zveřejnit velmi jednoduchou zprávu o jedné větě na sociálních médiích. To by mělo být v pořádku, je to tak?

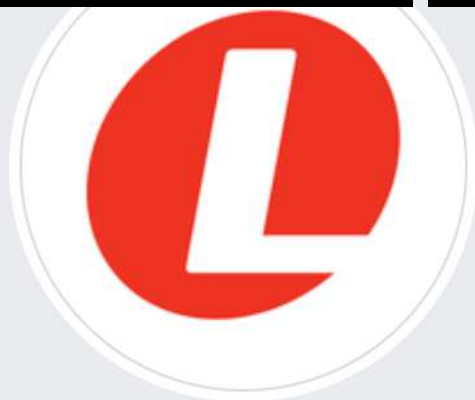
Možná. Zveřejnila již společnost tiskovou zprávu nebo produkt představila veřejně? Váš příspěvek by mohl narušit dobře naplánovanou marketingovou strategii nebo by mohly být uvolněny informace, které ještě nejsou veřejné. Nejprve získejte souhlas od oddělení podnikové komunikace.



Špatný postup

V práci se dostanete do sporu se spolupracovníkem, který brzdí výrobu. Po práci zveřejníte na sociálních médiích několik pohrdavých poznámek o svém spolupracovníkovi. Váš spolupracovník na to zareaguje urážkou. Přidají se další zaměstnanci. Nakonec se věci vystupňují a vy vyhrožujete, že si to se spolupracovníkem vyřídíte zítra v práci. Další den zaměstnanec sdílí všechny příspěvky s personálním oddělením. Vzhledem k tomu, že jste své komentáře zveřejnili po práci, nemyslíte si, že byste se měli dostat do problémů.

*Špatně. Pokud zveřejníte hanlivé komentáře o chráněném stavu spolupracovníka, jako je jeho rasa, věk, pohlaví, nebo vyhrožujete násilím, porušili jste zásady společnosti Lear – i když své komentáře zveřejňujete mimo práci. Bez ohledu na to, kde nebo kdy jsou zveřejněny, mohou tyto typy komentářů vytvářet nepřátelské pracovní prostředí pro vaše spolupracovníky, takže se v práci nebudou cítit bezpečně. Nejlepší způsob, jak vyřešit problémy na pracovišti, je promluvit si přímo se svým nadřízeným nebo spolupracovníky. Nikdy nezveřejňujte nic, co by mohlo být přiměřeně považováno za zlomyslné, obscenní, ohrožující nebo zastrašující, nebo co by mohlo představovat obtěžování či šikanu podle našich **Zásad pro pracoviště bez obtěžování** nebo **Zásad týkajících se násilí a zbraní na pracovišti**.*



Lear Corporation ✓
@LearCorporation

Home

About

Photos



Lear Corporation ✓

Yesterday at 6:33 AM · 🌐

Exciting news! 🥳 Lear was named a 2022 Workforce Diversity Magazine. We understand that in a world of mobility, we need to advance #STEM culture where employees are seen, heard and valued. <https://bit.ly/3JEcOHS> #WinningTheFuture



Přečtěte si
více v našich
**Zásadách
pro sociální
médiá.**

Trvalá udržitelnost



Každý den se snažíme být lepší.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Naši zaměstnanci podporují naše cíle při omezování našeho dopadu na životní prostředí, posilování místních komunit a rozvoji udržitelnosti naší společnosti. Z pozice signatáře Globálního kompaktu Organizace spojených národů (OSN) se naše úsilí v oblasti péče o životní prostředí, sociální odpovědnosti a řízení (ESG) řídí 17 Cíli udržitelného rozvoje OSN. Také se řídíme heslem Making every drive better™ tím, že se zaměřujeme na čistší, bezpečnější, chytřejší a pohodlnější mobilitu.

Podporujeme úsilí společnosti Lear v oblasti ESG následovně:

 Životní prostředí	• Podporujeme environmentální programy v našich komunitách • Vyvíjíme zelené technologie, využíváme udržitelné zdroje a provozujeme naše závody efektivně a zodpovědně • Rozpoznáváme příležitosti k navrhování produktů, které váží méně, omezují hmotu, jsou recyklovatelné a využívají recyklovaný a obnovitelný obsah na biologické bázi
 Sociální odpovědnosti	• Podporujeme spolupráci, interakci, toleranci a úctu v práci • Požadujeme, aby všichni dodavatelé a subdodavatelé dodržovali stejné pracovní standardy jako my
 zvířat	• Zavádíme procesy udržitelnosti v rámci našich činností a produktových strategií • Zajišťujeme, aby suroviny používané v našich produktech přímo ani nepřímo nepřispívaly k financování konfliktů, porušování lidských práv nebo neetickému zacházení se zvířaty • Požadujeme po zaměstnancích a dodavatelích, aby zaváděli špičkové zásady a postupy pro etické zacházení se zvířaty, včetně respektování pěti svobod





Zjistěte více

o **Udržitelnosti společnosti Lear.**



Naše **Zásady EHS** se zaměřují na prevenci znečištění, poskytování bezpečného pracovního prostředí, ochranu přírodních zdrojů a dodržování vládních nařízení.



Naše **Zásady kvality** zdůrazňují náš závazek zavádět nejvyšší průmyslové standardy pro kvalitu, hodnotu, služby a technologie.



Naše **Zásady v oblasti lidských práv** se řídí Globálním kompaktem Organizace spojených národů, jeho Deseti principy a Cíli udržitelného rozvoje a také Deklarací o základních principech a právech při práci z roku 1998.



Naše **Zásady udržitelnosti dodavatelů** se týkají jakékoli třetí strany, která poskytuje zboží nebo služby společnosti Lear, jakož i jejich subdodavatelů.



Naše **Zásady odpovědného získávání materiálů** vyžadují, aby zaměstnanci a dodavatelé přijímali osvědčené postupy při výrobních procesech, získávání materiálů a komponent, jakož i při řešení environmentálních, sociálních problémů a otázek bezpečnosti produktů.



Naše **Zásady zákazu odlesňování** posilují odpovědné získávání zdrojů, prosazují transparentnost dodavatelského řetězce, šetří přírodní zdroje, zakazují mýcení a zajišťují, aby materiály, které nakupujeme, nepocházely z nezákonně odlesněných oblastí nebo chráněných území.

NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Při práci na novém návrhu pro zákazníka objevíte alternativu na biologické bázi, která by mohla snížit uhlíkovou stopu produktu bez dalších nákladů. Svůj návrh předložíte svému nadřízenému.

Dobrá práce. Společnost Lear neustále hledá způsoby, jak inovovat a vyrábět své produkty šetrně k životnímu prostředí.



Co udělat?

Všimnete si, že vaše montážní linka vytváří odpadový materiál, který by šel znovu použít. Máte obecnou představu o tom, jak znovu použít materiál, ale nic konkrétního. Měli byste to říct svému nadřízenému?

Rozhodně! Neustále hledáme způsoby, jak recyklovat, znovu používat a předcházet vzniku odpadu v našich závodech.



Špatný postup

Všimnete si, že environmentální zpráva uvádí každý den stejné hodnoty. S vědomím, že získání stejných hodnot několik dní po sobě je vysoce nepravděpodobné, máte podezření, jak jsou informace zaznamenávány nebo měřeny. Naproti tomu zase nechcete dostat nikoho do problémů. Opravdu to není vaše práce, takže budete mlčet.

*Takto ve společnosti Lear nepracujeme. Pokud uvidíte něco podezřelého, řekněte o tom svému nadřízenému nebo použijte **Linku pomoci**. Ať už se jedná o neúmyslnou chybu, procesní nedopatření nebo chybu zařízení, nepřesná environmentální zpráva není v souladu s tím, jak podnikáme, a mohla by mít za následek pokutu nebo dokonce závažnější důsledky.*

Charitativní dary



Staráme se o komunity, kde působíme a podnikáme, a podporujeme je.

JAK DOSAHUJEME VÝSLEDKŮ SPRÁVNÝM ZPŮSOBEM

Společnost Lear podporuje charitativní organizace věnující se ekonomickému blahobytu, vzdělávání a péči o životní prostředí. Jsme hrdí na naši dlouhou historii angažovanosti v komunitách. Naše Darovací výbory zajišťují, aby veškeré charitativní dary byly v souladu s cíli společnosti Lear a naši zaměstnanci sami věnují čas široké škále charitativních a servisních organizací v našich globálních komunitách.

Podporujeme naše místní komunity následovně:

- Vybíráme charitativní organizace, které odrážejí naše hodnoty
- Získáváme povolení používat název společnosti nebo zdroje k podpoře charitativních organizací prostřednictvím regionálních Darovacích výborů (kontakty na regionální Darovací výbory jsou uvedeny v Zásadách pro charitativní dary)
- Nikdy neutrácíme prostředky společnosti Lear na politické příspěvky, žádosti o politickou podporu od dodavatele nebo používání názvu nebo zdrojů naší společnosti (včetně majetku, služeb nebo zařízení) k propagaci politické strany nebo kandidáta



NÁŠ KODEX V AKCI



Správný postup

Jako člen správní rady místní charitativní organizace jste dotázán, zda byste požádal o dary od našich dodavatelů. Vysvětľujete, že nemůžete žádat dodavatele Lear, aby přispěli na charitu, protože by se to mohlo zdát nevhodné. Správný krok?

Rozhodně! Požadání dodavatele, aby přispěl charitativní organizaci, kde jste členem správní rady, by mohlo vést ke střetu zájmů. Použití vaší pozice k ovlivnění dodavatele by porušilo zásady společnosti Lear.



Co udělat?

Chcete, aby společnost Lear přispěla darem neziskové organizaci, které se dobrovolně věnujete. Charitativní organizace, která se nachází v blízkosti závodu společnosti Lear, poskytuje školení na pomoc lidem při opětovném vstupu do pracovního procesu. Podpoří společnost Lear tuto charitativní organizaci?

Možná. Veškeré žádosti o charitativní dary musí být předloženy vašemu regionálnímu Darovacímu výboru ke schválení. Společnost pověřuje regionální Darovací výbory, aby zajistily soulad poslání a hodnot charitativní organizace s posláním a hodnotami společnosti Lear.



Špatný postup

Dobrovolně jste podpořili kandidáta tím, že jste dali dohromady materiály ke kampani. Podniková jídelna poskytuje potřebný prostor a po době oběda je prázdná. Vzhledem k tomu, že v rámci kampaně jsou poskytovány veškeré materiály, bylo by v pořádku, kdyby místnost používali dobrovolníci, je to tak?

Ne. Přestože společnost respektuje právo každého zaměstnance na zapojení do politického procesu, nestavíme se na žádnou stranu. Používání jakéhokoli firemního zdroje – včetně stavebního prostoru – není povoleno, protože z něj vyplývá podpora společnosti pro konkrétního kandidáta. Mezi zakázané politické příspěvky patří také darování svého času během pracovní doby na politickou kampaň nebo záležitost. Pokud chcete dobrovolně věnovat svůj čas během pracovní doby ve prospěch politického kandidáta, musíte si vzít den dovolené.



53 Můj závazek

Můj závazek

+ + + + + + + +
+ + + + + + + +
+ + + + + + + +

Můj závazek



Zavazuji se, že budu dosahovat výsledků správným způsobem.

Děkujeme, že jste si našli čas a seznámili se s naším Kodexem obchodního chování a etiky. Máte-li dotazy týkající se zásad nebo zákonů, které se vztahují na vaše činnosti, kontaktujte vašeho nadřízeného, zástupce vašeho místního personálního oddělení, právní oddělení nebo oddělení pro etiku a dodržování předpisů.

Náš Kodex obchodního chování a etiky představuje závazek dělat to, co je správné.

Když zastupuji společnost Lear, souhlasím s následujícím:

- Dodržuji závazek společnosti Lear dosahovat výsledků správným způsobem
- Chápu a dodržuji Kodex obchodního chování a etiky, další zásady společnosti Lear a příslušné zákony
- Ozvu se, když jsem svědkem nebo mám podezření na porušení Kodexu obchodního chování a etiky, jiných zásad společnosti Lear nebo platných zákonů
- Absolvuji všechna školení oddělení pro etiku a dodržování předpisů
- Spolupracuji při vyšetřováních ze strany oddělení pro etiku a dodržování předpisů

Podpis: _____

Datum: _____

Tuto podepsanou stránku poskytněte svému zástupci personálního oddělení.